

Xét hng tr cp hàng tháng học tr cp mt ln i vi Bnh binh ti Công an cp tnh

Th tc	Xét hng tr cp hàng tháng học tr cp mt ln i vi Bnh binh ti Công an cp tnh
Trình t thc hin	<p>1. i vi cán b, chín s ang công tác, thc hin theo trình t sau:</p> <p>a) Công an n v, a phng: + Cp Giy chng nhn bnh tt; + Gii thiu cán b, chín s thuc n v n Hi ng giám nh y khoa có thm quyn giám nh bnh tt; + Lp h s ngh xác nhn theo quy nh ti iu 16 Thông t s 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 ca B Công an quy nh chi tit v thc hin ch u ãi ngi có công vi cách mng trong Công an nhân dân, gi 01 b v Cc Chính sách, Tng cc Chính tr Công an nhân dân.</p> <p>b) Cc Chính sách: + Tip nhn và t chc xét duy t h s ngh xác nhn bnh binh ca Công an n v, a phng. Nu iu kin theo quy nh thì kýQuy t nh cp giy chng nhn bnh binh và tr cp hàng tháng (mu BB3). + Chuyn quy t nh v Công an n v, a phng ni lp h s thông báo cho i tng bit; gi quy t nh và 01 b h s theo quy nh ti iu 16 Thông t này cho S Lao ng - Thng binh và Xã hi ni c trú ca bnh binh qun lý và thc hin ch theo quy nh.</p> <p>2. i vi ngi mc bnh ã xut ng mà bnh c tái phát dn n tâm thn, trình t thc hin nh sau:</p> <p>a) Cá nhân học thân nhân làm n ngh gii quy t ch bnh binh kèm giy t quy nh gi y ban nhân dân cp xã ni c trú xác minh, lp biên bn ngh xác nhn bnh binh;</p> <p>b) Gi biên bn ngh xác nhn bnh binh ca y ban nhân dân cp xã kèm các giy t quy nh n Công an n v, a phng ni công tác trc khi xut ng ca ngi mc bnh;</p> <p>c) Công an n v, a phng tip nhn các giy t và hoàn thin h s theo quy nh, gi 01 b v Cc Chính sách. Cc Chính sách tip nhn và t chc xét duy t h s ngh xác nhn bnh binh ca Công an n v, a phng. Nu iu kin theo quy nh thì ký Quy t nh cp giy chng nhn bnh binh và tr cp hàng tháng (mu BB3). Chuyn quy t nh v Công an n v, a phng ni lp h s thông báo cho i tng bit; gi quy t nh và 01 b h s theo quy nh ti iu 16 Thông t này cho S Lao ng - Thng binh và Xã hi ni c trú ca bnh binh qun lý và thc hin ch theo quy nh.</p>
Cách thc thc hin	Trc tip ti c quan Công an có thm quyn.
Thành phn, s lng h s	<p>+ Thành phn h s:</p> <p>a) Giy chng nhn bnh tt ca Công an n v, a phng (mu BB1). b) Giy t làm cn c cp giy chng nhn bnh tt theo quy nh. c) Biên bn giám nh bnh tt ca Hi ng Giám nh y khoa có thm quyn (mu BB2). d) Vn bn ngh ca Công an n v, a phng. + S lng h s: 01 (mt) b.</p>
Thi hn gii quy t	Cha quy nh c th.
i tng thc hin th tc hành chính	Cá nhân
C quan thc hin th tc	Cc Chính sách và Công an các n v, a phng có bnh binh.

hành chính	
Kết quả thực hiện thủ tục hành chính	Quyết định hành chính.
Lưu phí (nếu có)	Không
Tên mẫu n, mẫu t khai (nếu có)	a) Giấy chứng nhận bình đẳng Công an nhân dân, a phông (mẫu BB1). b) Biên bản giám nhận bình đẳng Công an Giám nhận y khoa có thẩm quyền (mẫu BB2).
Yêu cầu, lưu ý khi thực hiện thủ tục hành chính (nếu có)	Áp dụng đúng nội dung quy định tại Thông tư số 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an quy định chi tiết và thực hiện chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng trong Công an nhân dân.
Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính	+ Pháp lệnh số 26/2005/PL-UBTVQH11, ngày 29/6/2005 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng. + Pháp lệnh số 04/2012/UBTVQH13 sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Pháp lệnh về chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng. + Nghị quyết số 31/2013/N-CP, ngày 09/4/2013 của Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số nội dung của Pháp lệnh về chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng. + Thông tư số 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an quy định chi tiết và thực hiện chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng trong Công an nhân dân. + Thông tư số 05/2013/TT-BLTBXH ngày 15/5/2013 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội hướng dẫn về tổ chức lập hồ sơ, thực hiện chức năng nhiệm vụ công vụ cách mạng và thân nhân.